

## 國立中央大學管理學院提升行政人員英語能力獎助辦法

111 年 5 月 24 日 110 學年度院務主管會報第 3 次臨時會通過

- 第一條 為提升本院編制內行政人員和執行院、系務之專任人員英文能力，特訂「國立中央大學管理學院提升行政人員英語能力獎勵辦法」(以下簡稱本辦法)。
- 第二條 申請資格：執行本院、所屬中心、系、所務行政工作之公務員、契僱人員及專任人員，並任職滿一年。
- 第三條 經費來源：教育部大專校院雙語化學習計畫核定經費。
- 第四條 獎助項目、金額、申請程序：
- 一、英語檢定補助：全額補助報名費，補助金額以多益考試報名費金額為上限，在職期間每年以一次為限(未全程到考者不予補助)。  
申請補助者應於參加檢定測驗後三個月內檢附繳費證明及成績單至管理學院辦公室提出申請。
  - 二、成績優良獎勵金：參加檢定考試達下列成績標準，得給予獎勵金。每項獎勵金額至多支領一次。

測驗名稱	成績標準		考試項目	獎勵金額上限
全民英檢 (GEPT)	B2 級	中高級複試通過	聽讀說寫	8,000 元
	C1 級	高級複試通過	聽讀說寫	15,000 元
多益 (TOEIC)	B2 級	785 分以上 聽力須達 400 分 閱讀須達 385 分 口說須達 160 分 寫作須達 150 分	聽讀	5,000 元
			聽讀說寫	8,000 元
	C1 級	945 分以上 聽力須達 490 分 閱讀須達 455 分 口說須達 180 分 寫作須達 180 分	聽讀	10,000 元
			聽讀說寫	15,000 元
雅思 (IELTS)	B2 級	5.5 以上	聽讀說寫	8,000 元
	C1 級	6.5 以上	聽讀說寫	15,000 元
托福網路 (iBT)	B2 級	87 分以上	聽讀說寫	8,000 元
	C1 級	110 分以上	聽讀說寫	15,000 元
托福紙筆 (ITP)	B2 級	527 分以上	聽讀	8,000 元
	C1 級	560 分以上	聽讀	15,000 元

第五條 本辦法經本院院務主管會報通過後實施，修正時亦同。